



## ISTITUTO Comprensivo "Sac. R. Calderisi"

Via T. Tasso 81030 Villa di Briano (CE)

Codice meccanografico CEIC84000D Codice Fiscale 90008940612

E-mail: [ceic84000d@istruzione.it](mailto:ceic84000d@istruzione.it) e-Mail certificata

[ceic84000d@pec.istruzione.it](mailto:ceic84000d@pec.istruzione.it)

sito web: [www.iccalderisi.gov.it](http://www.iccalderisi.gov.it) codice ufficio : UFZQU tel 081 5041130

I.C. R. CALDERISI-VILLA DI BRIANO  
Prot. 0000499 del 23/01/2018  
06-12 (Uscita)

**All'Ins. Della Corte Teresa**

All'albo online

Al sito web- AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - PERSONALE

e p.c. al DSGA

Agli atti

**CUP: C69G17000570007**

**OGGETTO:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità. Codice identificativo Progetto: **10.1.1A-FSEPON-CA-2017-176. TITOLO PROGETTO: “Un PON...TE tra noi”**

### LETTERA DI INCARICO

**PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 25 del Dlgs. 165/2001**

**PREMESSO CHE** L'Istituto Comprensivo “R. Calderisi” attua percorsi nell’ambito del progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

**PRESO ATTO CHE** per l'attuazione dei moduli formativi del Progetto è opportuno avvalersi di 1 REFERENTE ALLA VALUTAZIONE DEL PIANO i cui compiti sono elencati nella presente lettera di incarico.

**VISTO** l'avviso interno prot. n° 7850 del 06.12.2017 pubblicato sul sito d'istituto con il quale si richiedeva ai docenti in possesso di adeguati titoli culturali e professionali di proporre la propria candidatura a svolgere l'incarico di REFERENTE ALLA VALUTAZIONE DEL PIANO 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-176 TITOLO PROGETTO: "Un PON...TE tra noi";

**VISTA** la istanza da lei presentata prot. n° 8110 del 15/12/2017 con la quale dichiara la Sua candidatura a svolgere il ruolo di **Referente alla valutazione del piano PON FSE 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-176 TITOLO PROGETTO: "Un PON...TE tra noi"**;

**VISTE** le **graduatorie definitive** per la selezione di **docenti di esperti interni, tutor, facilitatore/coordinatore e referente alla valutazione di piano** per la realizzazione del Progetto PON/FSE 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-176, prot. n. 049 del 08/01/2018;

**VISTO** il verbale preliminare per incarico figura di esperti interni, Tutor, Facilitatore/Coordinatore di piano e Referente alla valutazione di piano, per la realizzazione del Progetto PON/FSE 10.1.1A-FSEPONCA-2017-176, prot. n. 095 del 09/01/2018;

**VISTO** il proprio decreto di nomina per Tutor, Coordinatore/Facilitatore e Referente alla Valutazione di piano prot. n. 127 del 10.01.2018;

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

### NOMINA

L'Ins. DELLA CORTE TERESA nata il 05/02/1965 a Villa di Briano "Ce" C.F.: DLLTRS65B45D801W in servizio presso questo Istituto in qualità di docente a tempo indeterminato, a svolgere la funzione di **Referente alla valutazione del piano PON/FSE "10.1.1A-FSEPON-CA-2017-176 - TITOLO PROGETTO: "Un PON...TE tra noi"**, per i seguenti moduli:

MODULO	TITOLO MODULO	MODULO DIDATTICO	NUMERO ORE
1	Con-Vincere col mini-basket	Educazione motoria; sport; gioco didattico	30
2	Ben-essere con il Tai chi chuan	Educazione motoria; sport; gioco didattico	30
3	Improvvisa-mente: le emozioni in scena	Arte; scrittura creativa; teatro	30
4	Cooperazione genitori	Modulo formativo per i genitori	30
5	Discovering the emotions	Potenziamento della lingua straniera	30
6	Per @pprendere l'italiano, raccontiamoci delle storie.	Potenziamento delle competenze di base	30
7	Serious games	Potenziamento delle competenze di base	30

8	Scacco matto e il gioco è fatto!	Potenziamento delle competenze di base	30
---	----------------------------------	--	----

### Oggetto della prestazione

La Sig.ra DELLA CORTE TERESA si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di "REFERENTE ALLA VALUTAZIONE DI PIANO PON/FSE "10.1.1A-FSEPON-CA-2017-176 – per gli 8 moduli che costituiscono il progetto: “Un PON...TE tra noi”, i cui compiti sono:

- Partecipare alle riunioni organizzative del progetto;
- Conoscere e far riferimento agli avvisi riguardanti il progetto e specificatamente al “Manuale operativo per la procedura di Avvio Progetto” per quello che concerne la figura del coordinamento;
- Coordinare le attività valutative riguardanti l'intero progetto con il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma.
- Organizzazione delle azioni di monitoraggio e valutazione;
- Garantire la circolazione dei risultati e dello scambio di esperienze;
- Documentazione del progetto in fase iniziale, per una raccolta sistematica dei dati necessari allo svolgimento degli interventi di valutazione;
- Documentazione in itinere delle attività di monitoraggio e valutazione, curando in progress l'aggiornamento dei dati di concerto con tutor ed esperti di ciascun modulo.
- Raccordo continuo con il Facilitatore per l'istruzione della piattaforma;
- Verificare le competenze in ingresso dei discenti;
- Accompagnare e sostenere i processi di apprendimento;
- Promuovere la consapevolezza dell'acquisizione di quanto trattato nel corso;
- Riconoscere in modo obiettivo i progressi compiuti;
- Restituire un giudizio complessivo sulla loro partecipazione e sui livelli raggiunti;
- Assicurare l'integrazione dei risultati e delle competenze acquisite nel percorso curricolare.
- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul processo di apprendimento curricolare;
- Inserire i dati eventualmente richiesti dalla piattaforma GPU

La prestazione consiste in n° 70 ore complessive che saranno retribuite, in misura delle attività realizzate.

### Durata della prestazione

La prestazione dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione con termine il 31 agosto 2018 previsto per la conclusione delle operazioni di Sistema, salvo proroghe.

### Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro 23,22 orario lordo onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di accredito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR. Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- 1) Foglio firma debitamente compilato e firmato (time sheet);
- 2) Caricamento sulla piattaforma GPU di tutte le parti che gli competono;
- 3) Report del lavoro svolto ed eventuale materiale da produrre

La sig.ra DELLA CORTE TERESA dichiara di aver preso visione dei compiti a lui richiesti riportati nel presente provvedimento di incarico. Si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

### **Obblighi accessori**

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. La sig.ra DELLA CORTE TERESA con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Dott.ssa Emelde Melucci**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Per accettazione Della Corte Teresa (firma)

